***Modelo de evaluación para los talleres de entrenamiento de UC ANR (fin de sesión)***

***NOMBRE DEL ENTRENAMIENTO O CAPACITACIÓN*   
FECHA**

**1. Por favor, proporcione dos respuestas para cada una de las siguientes declaraciones.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **AHORA al final de la capacitación** | | | | **ANTES de la capacitación** | | | |
| **Mi entendimiento de….** | Nada | Poco | Moderado | Completamente | Nada | Poco | Moderado | Completamente |
| *[inserte el o los objetivos de aprendizaje de la capacitación* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *[inserte la estrategia recomendada para hacerlo]* |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Por favor indique si, como resultado de la capacitación, usted tiene la intención de implementar las siguientes prácticas en el próximo año.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **¿Qué tan posible es que usted…?** | Probablemente no | Indeciso | Probablemente si | Ya las adopté | No aplica |
| *utilice [inserte una tecnología/herramienta específica, presentada]* |  |  |  |  |  |
| *Aplique [inserte métodos/enfoques/ estrategias presentadas]* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3. ¿Qué es lo más probable que ponga en práctica de lo que ha aprendido durante la capacitación?**

**4. ¿Qué parte del entrenamiento le ha resulta más útil (en su trabajo)?… [Nombre del entrenamiento/objetivo]**

**5. ¿Hubo alguna parte del entrenamiento que NO le resultó útil?… [Nombre del entrenamiento/objetivo]? Por favor explíquenos por qué no.**

**6. ¿Qué otros temas o asuntos le gustaría que fueran presentados en el futuro?**

**7. En qué medida está de acuerdo con las siguientes declaraciones:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En total desacuerdo | En desacuerdo | De acuerdo | Totalmente de acuerdo |
| Yo recomiendo que esta capacitación se vuelva a ofrecer de nuevo. |  |  |  |  |
| El contenido de la capacitación coincide con la descripción. |  |  |  |  |
| La información se presentó de manera clara. |  |  |  |  |
| La información presentada es relevante para mi trabajo. |  |  |  |  |
| El presentador (es) creó un ambiente de aprendizaje positivo. |  |  |  |  |

*Datos demográficos: considere las categorías que puedan ser útiles para analizar las diferencias entre grupos: años en una profesión, ~~tipo de posición~~, puesto de trabajo, región, etc. Vea los ejemplos de abajo.*

**8. Elija el nombre del puesto de trabajo ~~títul~~o que mejor lo describa a usted. Encierre su respuesta en un círculo.**

* [Inserte los títulos de la audiencia objetivo]

**9. ¿Cuánto tiempo ha trabajado para UC ANR? Encierre su respuesta en un círculo.**

* 0-2 años
* 3-6 años
* 7-15 años
* 16+ años

***Gracias***